

Regulamin Świadczenia Usług Drogą Elektroniczną w ramach rozwiązania **KS-OmniPharm** wydany w dniu 2025-11-27 przez **Usługodawcę**, dla aktualnych **Usługobiorców** obowiązuje od 2025-12-01.

§ 1 – Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa rodzaje i zakres **Usług** świadczonych drogą elektroniczną w ramach rozwiązania **KS-OmniPharm**, zasady świadczenia tych **Usług**, warunki zawierania i rozwiązywania Umów oraz tryb postępowania reklamacyjnego.
2. **Regulamin** wydany został w oparciu o przepisy **Ustawy** oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
3. **Regulamin** może być jednostronnie zmieniany przez **Usługodawcę** na zasadach określonych w treści §8 niniejszego **Regulaminu**.

§ 2 – Definicje

Użyte w **Regulaminie** określenia oznaczają:

- 1) **Administrator** – zgodnie z art. 4 pkt 7) RODO, podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania Danych Osobowych.
- 2) **Aplikacja AnalizyBI** – aplikacja będąca częścią rozwiązania **KS-OmniPharm**, która umożliwia wizualizację zestawień analitycznych w narzędziu Microsoft Excel,
- 3) **Aplikacja Dostępowa** – aplikacja będąca częścią rozwiązania **KS-OmniPharm**, stanowiąca część kanału komunikacyjnego między **Serwisem** a **Aplikacją Sprzedażową**,
- 4) **Aplikacja Sprzedażowa** – system informatyczny w **Punkcie Sprzedaży Detalicznej** umożliwiający prowadzenie m.in. sprzedaży towarów, w przypadku aptek i punktów aptecznych będzie to system KS-AOW,
- 5) **BLOZ** – Baza Leków i Środków Ochrony Zdrowia wytworzona i rozwijana przez **Producenta**,
- 6) **Certyfikat Usługobiorcy** – certyfikat generowany przez **Usługodawcę** w trakcie procesu **Rejestracji Startowego Konta Użytkownika** i dostarczany **Usługobiorcy** wraz z innymi informacjami na zakończenie tego procesu,
- 7) **Członek Sieci Punktów Sprzedaży Detalicznej – Usługobiorca, Spółki Partnerskie Usługobiorcy** lub osoby trzecie, których **Punkty Sprzedaży Detalicznej** są składnikami **Sieci Punktów Sprzedaży Detalicznej**,
- 8) **Dane Osobowe** – zgodnie z art. 4 pkt 1) RODO, wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej ("osobie, której dane dotyczą"); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej. Dane Osobowe dzielą się na Dane Osobowe Szczególnych Kategorii Danych oraz Dane osobowe zwykłe. O nadaniu zbiorowi/zestawowi danych kwalifikacji Danych Osobowych decyduje połączenie z danymi identyfikatora (np. numer ewidencyjny PESEL, Numer Identyfikacji Podatkowej) umożliwiającego skojarzenie danych z konkretną osobą fizyczną. Jednocześnie usunięcie ze zbioru/zestawu danych wszystkich identyfikatorów skutkuje pozbawieniem danych kwalifikacji Danych Osobowych
- 9) **Dostawca** – **Producent** oraz inny producent oprogramowania (np. Microsoft) dostarczający np. systemy operacyjne, silniki bazodanowe, usługi w chmurze (w tym zapewnienie infrastruktury teleinformatycznej Usługodawcy poprzez np. usługi w ramach Microsoft Azure), itp., które umożliwia **Usługodawcy** świadczenie **Usług**,
- 10) **Forma Szczególna** – forma pisemna (podpis własnoręczny); forma elektroniczna w rozumieniu art. 78(1) Kodeksu cywilnego (podpis elektroniczny kwalifikowany); forma dokumentowa, lecz ograniczona wyłącznie do przypadków wykorzystania:
 - podpisu elektronicznego zaawansowanego w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, dalej Rozporządzenie eIDAS, - np. podpis osobisty, profil zaufany),
 - podpisu elektronicznego w rozumieniu Rozporządzenia eIDAS,
 - skanu podpisanego odręcznie dokumentu przesłanego,Dokument sporządzony w formie pisemnej powinien zostać wysłany na adres Usługodawcy, a dokument sporządzony w pozostałych formach na adres e-mail rejestracja@KS-OmniPharm.pl.
- 11) **Formularz Rejestracyjny** – formularz wypełniany przez **Usługobiorcę** umożliwiający przeprowadzenie procesu **Rejestracji Startowego Konta Użytkownika**. Formularz dostępny jest pod adresem <https://www.ks-omnipharm.pl/Rejestracja>
- 12) **Formularz zamówienia usług KS-OMNIPHARM dla apteki** – formularz wypełniany przez Usługobiorcę umożliwiający dodanie do Konta Użytkownika kolejnego **Punktu Sprzedaży Detalicznej** będącego składnikiem **Sieci Punktów Sprzedaży Detalicznej**, dostępny w **Serwisie** po zalogowaniu się do **Konta Użytkownika**,
- 13) **Formularz rezygnacji z usług KS-OMNIPHARM dla apteki** – formularz wypełniany przez Usługobiorcę umożliwiający zgłoszenie decyzji o usunięciu z **Konta Użytkownika Punktu Sprzedaży Detalicznej** będącego składnikiem **Sieci Punktów Sprzedaży Detalicznej**, dostępny w **Serwisie** po zalogowaniu się do **Konta Użytkownika**,
- 14) **Hasło Użytkownika** – ciąg znaków składający się z cyfr, liter lub znaków specjalnych nadany przez **Usługodawcę** w procesie **Rejestracji Startowego Konta Użytkownika** lub przez **Usługobiorcę** w procesie tworzenia **Konta Użytkownika**, a służący w połączeniu z **Nazwą Użytkownika**, do autentykacji **Użytkownika** w procesie logowania na **Konto Użytkownika**,
- 15) **Inflacja** – wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w skali rok do roku ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
- 16) **Konto Użytkownika** – prowadzony w ramach **Serwisu** zbiór zasobów, za pośrednictwem którego **Użytkownik** wprowadza dane i zarządza nimi. Na **Koncie Użytkownika** zapisywane są informacje dotyczące **Użytkownika** oraz informacje dotyczące podejmowanych przez niego czynności w **Serwisie**. **Konto Użytkownika** zakładane są przez **Usługobiorcę** lub innego **Użytkownika**, któremu **Usługobiorca** nadał odpowiednie uprawnienia,

- 17) **KS-MRK** – serwis internetowy, dostępny w trybie ciągłym, służący do komunikacji elektronicznej pomiędzy **Usługobiorcą** a **Usługodawcą**, dostępny pod adresem <https://mrk.kamsoft.pl>,
- 18) **KS-OmniPharm** – rozwiązanie umożliwiające zarządzanie Siecią **Punktów Sprzedaży Detalicznej**,
- 19) **KS-OmniPharm Mini** – rozwiązanie umożliwiające zarządzanie **Siecią Punktów Sprzedaży Detalicznej** w ograniczonym zakresie wskazanym w Regulaminie,
- 20) **KS-OmniPharm Demo** – rozwiązanie umożliwiające czasowe zarządzanie **Siecią Punktów Sprzedaży Detalicznej**, w ramach którego **Usługobiorca** może korzystać ze wszystkich dostępnych **Usług**, w celach testowych,
- 21) **Nazwa Użytkownika** – ciąg znaków nadany przez **Usługodawcę** w procesie **Rejestracji Startowego Konta Użytkownika** lub nadany przez **Usługobiorcę** w procesie tworzenia **Konta Użytkownika**, a służący w połączeniu z **Hasłem Użytkownika**, do autentykacji **Użytkownika** w procesie logowania na **Konto Użytkownika**,
- 22) **Numer KAMSOF (KAMSOF ID)** – identyfikator kontrahenta w systemach Producenta, w szczególności numer licencji systemu KS-AOW,
- 23) **OSOZ** – zwany także Ogólnopolskim Systemem Ochrony Zdrowia, informacyjno-informatyczny system, przeznaczony do kompleksowego i długofalowego wspomaganie opieki zdrowotnej. do którego Producentowi przysługuje ogół praw majątkowych.
- 24) **Płatnik** - podmiot, który w imieniu własnym składa zamówienie na świadczenie Usługi na rzecz wskazanego przez siebie Usługobiorcy oraz ponosi obowiązek zapłaty wynagrodzenia z tytułu tej Usługi, przy czym Usługobiorca jest zobowiązany do akceptacji Regulaminu i jako jedyny uprawniony jest do faktycznego korzystania z Usługi.
- 25) **Podpowiernik** – podmiot, z usług którego korzysta Powiernik przy przetwarzaniu Danych Osobowych w imieniu Administratora.
- 26) **Powiernik** – podmiot przetwarzający zgodnie z art. 4 pkt 8) **RODO**, tj. podmiot, który przetwarza Dane Osobowe w imieniu Administratora.
- 27) **Producent** – spółka KAMSOF S.A., ul. 1 Maja 133, 40-235 Katowice, wpisana przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS0000345075, o kapitale zakładowym w wysokości 52 600 000,00 zł (opłacony w całości), posiadająca REGON 241371988, NIP 9542685559, BDO 000265137 będąca twórcą **KS-OmniPharm**, mająca do niego pełne prawa autorskie,
- 28) **pharmind GRID** – projekty organizowane przez podmioty trzecie (w szczególności: producentów farmaceutycznych, agencje marketingowe), dedykowane **Punktom Sprzedaży Detalicznej**, będącym aptekami lub punktami aptecznymi współpracującymi z pharmind. Ogólne zasady dotyczące organizowania projektów **pharmind GRID** określa Regulamin Apteki pharmind, dostępny pod adresem: <https://www.pharmind.pl/pharmind-APTEKA-regulamin> oraz w Serwisie Apteki. Szczegółowe zasady uczestniczenia w konkretnym projekcie **pharmind GRID** przez apteki lub punkty apteczne współpracujące z pharmind (**Punkty Sprzedaży Detalicznej**) określa organizator tego projektu **pharmind GRID** w regulaminie. Usługodawca, będący Operatorem pharmind, nie jest stroną umów zawieranych między organizatorami projektów **pharmind GRID** a aptekami lub punktami aptecznymi,
- 29) **Punkt Sprzedaży Detalicznej** – placówka prowadząca sprzedaż towarów dla odbiorcy detalicznego, w szczególności apteka lub punkt apteczny,
- 30) **Regulamin** – niniejszy dokument, który określa w szczególności sposób świadczenia **Usług**,
- 31) **Rejestracja Startowego Konta Użytkownika** – czynności **Usługobiorcy** dokonane za pośrednictwem **Serwisu** polegające na przekazaniu **Usługodawcy** danych **Usługobiorcy**, skutkujące przyjęciem przez niego postanowień **Regulaminu**,
- 32) **Reprezentant Punktu Sprzedaży Detalicznej** – osoba uprawniona do składania oświadczeń woli, w zakresie czynności dotyczących danego **Punktu Sprzedaży Detalicznej**, w imieniu **Usługobiorcy** lub **Spółki Partnerskiej Usługobiorcy** lub osoby trzeciej, która prowadzi działalność w danym **Punkcie Sprzedaży Detalicznej** stanowiącym składnik jej przedsiębiorstwa,
- 33) **Reprezentant Usługobiorcy** – osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu **Usługobiorcy**,
- 34) **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 35) **Serwis** – aplikacja internetowa będąca centralną częścią rozwiązania **KS-OmniPharm** oraz **KS-OmniPharm Mini**, w ramach której **Usługodawca** świadczy **Usługi**, udostępniona pod adresem <https://www.KS-OmniPharm.pl>,
- 36) **Sieć Punktów Sprzedaży Detalicznej** – **Punkty Sprzedaży Detalicznej** należące do **Usługobiorcy** lub **Spółek Partnerskich Usługobiorcy**, a także **Punkty Sprzedaży Detalicznej** należące do podmiotu trzeciego, który prowadzi w nich działalność, z którym Usługobiorcę wiąże umowa franczyzy (**Usługobiorca** jest franczyzodawcą), umowa o współpracy lub inna umowa o podobnym charakterze, pod warunkiem, że:
 - a. lista tych Punktów została przedstawiona **Usługodawcy** poprzez wypełnienie przez **Usługobiorcę** **Formularza Rejestracyjnego** w trakcie realizacji procedury **Rejestracji Startowego Konta Użytkownika** opisanej w § 5 ust. 2, oraz
 - b. dostarczone zostały **Usługodawcy** oświadczenia **Reprezentantów Punktów Sprzedaży Detalicznej**, o których mowa w §5 ust. 4, zgodnie ze wzorem z Załącznika R5.01.01 (nie dotyczy sytuacji, korzystania przez Usługobiorcę z **KS-OmniPharm Mini**).
 - c. Umowa o współpracy lub inna umowa o podobnym charakterze, o której mowa w zdaniu poprzednim zawarta jest w celu realizacji wspólnych procesów biznesowych **Usługobiorcy** i podmiotu, do którego dany **Punkt Sprzedaży Detalicznej** należy, w ich **Punktach Sprzedaży Detalicznej** przy wykorzystaniu centralnego zarządzania,

Jednocześnie **Usługobiorca** oświadcza, że jest upoważniony i uprawniony do zawarcia Umowy, a podmioty, prowadzące **Punkty Sprzedaży Detalicznej**, o których mowa powyżej, zostaną poinformowane przez **Usługobiorcę** o najważniejszych postanowieniach **Umowy**, które odnoszą się do **Punktów Sprzedaży Detalicznej** (w szczególności zakresu przetwarzanych danych **Punktów Sprzedaży Detalicznej** przez Usługobiorcę).
- 37) **Spółka Partnerska Usługobiorcy** – spółka, w której **Usługobiorca** lub bezpośredni lub pośredni wspólnicy, udziałowcy lub akcjonariusze **Usługobiorcy** posiadają łącznie, bezpośrednio lub pośrednio (w tym także poprzez podmiot, którego spółka dominująca jest również spółką dominującą dla **Usługobiorcy**), ponad 50% praw do udziału w zyskach lub udziałów lub akcji. Pod pojęciem **Spółki Partnerskiej Usługobiorcy** nie ma się na myśli „spółki partnerskiej” w rozumieniu ustawy z dnia 15 września 2000 r. - Kodeks spółek handlowych,
- 38) **Startowe Konto Użytkownika** – **Konto Użytkownika** zakładane przez **Usługodawcę** w procesie **Rejestracji Startowego Konta Użytkownika** z prawem do korzystania ze wszystkich funkcjonalności udostępnionych przez **Serwis** w ramach posiadanych przez **Użytkownika** uprawnień. W szczególności **Startowe Konto Użytkownika** uprawnia **Usługobiorcę** do tworzenia nowych **Kont Użytkownika**,

- 39) **Szczególne Kategorie Danych Osobowych – Dane Osobowe**, należące do jednej z kategorii wskazanych w art. 9 ust. 1 RODO tj. ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzanie danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby.
- 40) **Umowa – Umowa o świadczenie Usług**, zawierana drogą elektroniczną przez **Uslugobiorcę z Usługodawcą** w momencie zakończenia procesu **Rejestracji Startowego Konta Użytkownika**,
- 41) **Usługi** – usługi, w rozumieniu **Ustawy**, świadczone drogą elektroniczną przez **Usługodawcę** na rzecz **Uslugobiorcy** w ramach rozwiązania **KS-OmniPharm** lub **KS-OmniPharm Mini**, do świadczenia Usług są wykorzystywane produkty i usługi różnych Dostawców (zgodnie z decyzją i wyborem Producenta),
- 42) **Uslugobiorca** – przedsiębiorca, który korzysta z **Usług**,
- 43) **Usługodawca** – Producent, świadczący jednocześnie **Usługi**,
- 44) **Ustawa** – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
- 45) **Użytkownik** – osoba wyznaczona przez **Uslugobiorcę**, który zawarł **Umowę**, której to **Uslugobiorca** nadał uprawnienia do korzystania z **Serwisu**.
- 46) **Wersja zapoznawcza usługi** – wersja usługi, która pozwala na ocenę przydatności biznesowej danej **Usługi** przed podjęciem decyzji o aktywacji usługi w pełnej wersji komercyjnej. Jej funkcjonalność może się różnić od zakresu pełnej usługi komercyjnej np. poprzez ograniczenie liczby możliwych do przeprowadzenia operacji czy dostępnych informacji.

§ 3 – Rodzaje i zakres Usług w ramach KS-OmniPharm

1. **Usługodawca** świadczy w ramach **KS-OmniPharm** następujące **Usługi**:
 - a. Usługę " Utrzymania i aktualizacji" w zakresie:
 - i. instalacji i okresowej aktualizacji Serwisu w ramach infrastruktury teleinformatycznej **Usługodawcy**,
 - ii. okresowej aktualizacji **Aplikacji Dostępowej**,
 - iii. utrzymywania infrastruktury teleinformatycznej niezbędnej do właściwego funkcjonowania **Serwisu**:
 - utrzymanie serwerów aplikacyjnych oraz serwerów bazodanowych, które **Serwis** wykorzystuje do działania,
 - utrzymanie łączy internetowych zapewniających dostęp **Uslugobiorcy** do **Serwisu**,
 - okresowe wykonywanie kopii bezpieczeństwa.
 - b. Udostępniania **Uslugobiorcy Serwisu**, z wykorzystaniem którego świadczy:
 - i. Usługę „Podstawową” w zakresie:
 - organizowania centralnej kartoteki towarowej w **Sieci Punktów Sprzedaży Detalicznej**,
 - zarządzania Użytkownikami Serwisu,
 - konfigurowania **Serwisu** na własne potrzeby w zakresie udostępnionym przez **Serwis**,
 - komunikacji z Punktami Sprzedaży Detalicznej,
 - utrzymania i aktualizacji **Aplikacji AnalizyBI**,
 - dostarczania predefiniowanych zestawień analitycznych w wybranych przez **Uslugobiorcę** obszarach określonych w dokumentacji pod adresem:
 - <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/1Analitykapodstawowa.html>
 - <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/52KPIPOZIOMBASICpodstawowyszczeg.html>
 - zarządzania projektami **pharmind GRID** w ramach **Sieci Punktów Sprzedaży Detalicznej** w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem:
 - <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/XIIProjektypharmindGRIDzarzdzeni.html>
 - Szczegółowe zasady korzystania z usługi określa odrębny regulamin dostępny pod adresem:
 - https://www.ks-omnipharm.pl/Regulamin/KS-Omnipharm_Regulamin_Zarzadzania_pharmind_GRID.pdf
 - Uruchomienie i rozpoczęcie korzystania z tej usługi przez **Uslugobiorcę** jest równoznaczne z akceptacją przez niego ww. regulaminu.
 - monitoring działania usług KS-OmniPharm ONE w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem:
 - <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/8MonitoringusugKSOmnipharmOne.html>
 - ii. Usługę „Analityka Rozszerzona” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem:
 - <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/2Analitykarozszerzona.html>
 - iii. Usługę „Analityka otoczenia biznesowego – Raporty TOP” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem:
 - <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/4AnalitykaotoczeniabiznesowegoRa.html>
 - iv. Usługę „KPI PREMIUM - wskaźniki stanu przedsiębiorstwa” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem:
 - <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/53KPIPOZIOMPREAMIUMrozszerzony.html>
 - v. Usługę „Strategie Cenowe” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem:
 - <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/1Zarzdzaniestrategiamicenowymi.html>
 - vi. Usługę „Sugestie Sprzedaży” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem:
 - <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/3Zarzdzaniestigestiamisprzeday.html>
 - vii. Usługę „Sprzedaż Wiązana” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem:
 - <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/5Zarzdzajsprzedawizan.html>
 - Usługę „Strategie Marżowe” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem:
 - <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/4Zarzdzajstrategiamimarowymi.html>
 - viii. Usługę „Strategie Zamawiania - blokady" w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem:
 - <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/1Zarzdzanieblokadamizamawiania.html>
 - ix. <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/1Zarzdzanieblokadamizamawiania.html>

- x. Usługę „Strategie Zamawiania - rekomendacje” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem: <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/2Zarzadzanierekomendacjami.html>
 - xi. Usługę „Badanie niezaspokojonego popytu” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem: <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/110Badanieniezaspokojonegopopytu.html>
 - xii. Usługę „Rejestrowanie zdarzeń niedostępności towarów” <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/111Rejestrowaniezdarzeniedostep.html>
 - xiii. Usługę „Zamówienia” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem: <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/10Zamowienia.html>
 - xiv. Usługę „Kontrola realizacji zamówień” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem: <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/11Kontrolarealizacijzamowien.html>
 - xv. Usługę „Prospekty zamówień” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem: <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/6Prospektyzamowien.html>
 - xvi. Usługę „Zarządzanie przesunięciami MM” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem: <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/IXZarzadzanieprzesunieciami.html>
 - xvii. Usługę „Zarządzanie Reklamacjami” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem: <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/9Zarzadzaniereklamacjami.html>
 - xviii. Usługę „Centralne parametryzowanie zamówień w aptekach” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem: <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/5Centralneparametryzowaniezamowie.html>
 - xix. Usługę „Zamówienia centralne do producentów” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem: <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/3Zamowieniapakietowe.html>
Usługa dostępna wyłącznie jako kontynuacja dla Usługobiorców, którzy rozpoczęli korzystanie z niej przed dniem 2021-04-01
 - xx. Usługę „Weryfikacja odbiorcy” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem: <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/6Weryfikacjaodbiorcy.html>
 - xxi. Usługę „Weryfikacja odbiorcy PREMIUM” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem: <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/7WeryfikacjaodbiorcyPREMIUM.html>
 - xxii. Usługę „Zarządzanie płatnościami” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem: <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/XIPatnoci.html>
 - xxiii. Usługę „Statystyka serializacji MediVeris” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem: <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/XStatystykaserializacjiMediVeris.html>
 - xxiv. Usługę „Integracja CKT z systemem zewnętrznym” w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem: <https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/19IntegracjaCKTzsystememzewntrzn.html>
2. W ramach Usługi „Podstawowej” **Usługodawca** udziela **Usługobiorcy** licencji na używanie **Aplikacji Dostępowej** z prawem do sublicencjonowania **Członkom Sieci Punktów Sprzedaży Detalicznej**, na polu eksploatacji obejmującym wprowadzenie do pamięci komputerów w **Punktach Sprzedaży Detalicznej** oraz korzystania zgodnie z jego przeznaczeniem. Licencja jest licencją niewyłączną, obowiązującą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, czasową, udzieloną na okres świadczenia **Usług**.
- Usługobiorca**, a także sublicencjonobiorca, ma prawo do:
- a. wykonania kopii zapasowej **Aplikacji Dostępowej**,
 - b. otrzymania uaktualnień i nowych edycji **Aplikacji Dostępowej**.
- Usługobiorca**, a także sublicencjonobiorca, nie ma prawa do:
- c. dekompilacji, deasemblacji ani innych podobnych czynności (reverse engineering), o ile czynności takie nie są dozwolone przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa,
 - d. udostępniania **Aplikacji Dostępowej** osobom trzecim, w szczególności sublicencjonowania (dalszego sublicencjonowania), bez zgody **Usługodawcy**, za wyjątkiem przypadku wyżej opisanego.
3. W ramach **Usługi „Analityka Podstawowa” Usługodawca** udziela **Usługobiorcy** licencji na używanie **Aplikacji AnalizyBI** na polu eksploatacji obejmującym wprowadzenie do pamięci komputerów **Usługobiorcy** oraz korzystania zgodnie z jego przeznaczeniem. Licencja jest licencją niewyłączną, obowiązującą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, czasową, udzieloną na okres świadczenia **Usługi „Analityka Podstawowa”**.
- Usługobiorca** ma prawo do:
- a. wykonania kopii zapasowej **Aplikacji AnalizyBI**,
 - b. otrzymania uaktualnień i nowych edycji **Aplikacji AnalizyBI**.
- Usługobiorca** nie ma prawa do:
- a. dekompilacji, deasemblacji ani innych podobnych czynności (reverse engineering), o ile czynności takie nie są dozwolone przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa,
 - b. udostępniania **Aplikacji AnalizyBI** osobom trzecim, w szczególności sublicencjonowania, bez zgody **Usługodawcy**, z wyjątkiem **Punktów Sprzedaży Detalicznej** oraz **Spółek Partnerskich Usługobiorcy**.
4. W ramach **Usług**, o których mowa w ust. 1, i na okres świadczenia **Usług**, **Usługodawca** udziela **Usługobiorcy** prawa do korzystania z **BLOZ** tylko i wyłącznie w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do świadczenia **Usług**. Korzystanie z **BLOZ** w każdej innej formie i w każdym innym systemie wymaga uzyskania odpowiedniego prawa do korzystania z **BLOZ** i Treści **BLOZ**.
5. W ramach świadczonych **Usług**, **Punkty Sprzedaży Detalicznej** przekazują do **KS-Omnipharm** dane w zakresie określonym w Załączniku R3.01.01.
6. **Usługodawca** może świadczyć także inne **Usługi**, niewymienione w ust. 1, w wyniku indywidualnych ustaleń z **Usługobiorcą**, dokonanych w odrębnej umowie.
7. **Usługodawca** w celu świadczenia **Usług**, według swojej decyzji oraz uznania, może korzystać z usługi w chmurze Azure dostarczanej przez firmę Microsoft.

§ 4 – Rodzaje i zakres Usług w ramach KS-OmniPharm Mini

1. **Usługodawca** świadczy w ramach KS-OmniPharm Mini następujące **Usługi**:
 - a. Usługę Zarządzania projektami **pharmind GRID** w ramach **Sieci Punktów Sprzedaży Detalicznej** w zakresie określonym w dokumentacji pod adresem:
<https://www.ks-omnipharm.pl/Pomoc/XIIProjektypharmindGRIDzarzadzani.html>
Szczegółowe zasady korzystania z usługi określa odrębny regulamin dostępny pod adresem:
https://www.ks-omnipharm.pl/Regulamin/KS-Omnipharm_Regulamin_Zarzadzania_pharmind_GRID.pdf
Uruchomienie i rozpoczęcie korzystania z tej usługi przez **Usługobiorcę** jest równoznaczne z akceptacją przez niego ww. regulaminu
Ww. Usługa jest świadczona wraz z Usługą "Utrzymania i aktualizacji" w zakresie: instalacji i okresowej aktualizacji Serwisu w ramach infrastruktury teleinformatycznej **Usługodawcy**, utrzymywania infrastruktury teleinformatycznej niezbędnej do właściwego funkcjonowania **Serwisu**: utrzymanie serwerów aplikacyjnych oraz serwerów bazodanowych, które **Serwis** wykorzystuje do działania, utrzymanie łącz internetowych zapewniających dostęp **Usługobiorcy** do **Serwisu**, okresowe wykonywanie kopii bezpieczeństwa oraz Usługę „Podstawową” w zakresie: zarządzania **Użytkownikami Serwisu**, konfigurowania **Serwisu** na własne potrzeby w zakresie udostępnionym przez **Serwis**,
2. Usługodawca w celu świadczenia Usług, według swojej decyzji oraz uznania, może korzystać z usługi w chmurze Azure dostarczanej przez firmę Microsoft.
3. Usługi w ramach KS-OmniPharm Mini świadczone w zakresie zarządzania projektami **pharmind GRID** w ramach Sieci Punktów Sprzedaży Detalicznej nie są samodzielną funkcjonalnością, lecz służą wsparciu projektów **pharmind GRID** (udostępnianych na podstawie odrębnych umów).

§ 5 – Warunki i wymagania techniczne związane z korzystaniem z Usług

1. **Usługobiorca** przyjmuje do wiadomości, iż korzystanie z **Usług** za pośrednictwem sieci Internet nieodwrotnie łączy się z niebezpieczeństwem wystąpienia zagrożeń istniejących w tej sieci. Zagrożeniem takim w szczególności jest niebezpieczeństwo podszywania się pod daną osobę przez inne osoby, narażenie się na otrzymywanie spamu oraz rozprzestrzenianie się złośliwego a mogącego wyrządzić szkody oprogramowania takiego, jak np.: wirusy komputerowe, konie trojańskie, robaki.
2. W celu uniknięcia zagrożeń, o których mowa w ust. 1 **Usługobiorca** powinien:
 - a. dbać o poufność używanych w sieci Internet danych dostępowych **Użytkowników (Nazwy Użytkownika i Hasła Użytkownika)**,
 - b. nie udostępniać **Certyfikatu Usługobiorcy** innym niż **Użytkownicy** osobom,
 - c. na używanym przez siebie komputerze korzystać z oprogramowania antywirusowego oraz aplikacji typu firewall,
 - d. unikać niebudzących zaufania witryn internetowych, jak i nie odbierać poczty internetowej od nieznanych nadawców.
3. Warunkami korzystania z **Usług** są:
 - a. posiadanie przez **Użytkownika** komputera osobistego spełniającego wymagania techniczne określone w ust. 4 z dostępem do sieci Internet,
 - b. posiadanie przez **Usługobiorcę** aktywnego konta poczty e-mail, które umożliwi przeprowadzenie procesu **Rejestracji Startowego Konta Użytkownika** i które jest wykorzystywane do korespondencji **Usługobiorcy z Usługodawcą** przez cały okres świadczenia **Usług**,
 - c. zawarcie **Umowy**.
4. Komputery osobiste używane w celu korzystania z **Usług** powinny spełniać następujące minimalne wymagania techniczne:
 - a. Procesor: 1,7 GHz 2 rdzenie – zalecane min. 2 GHz 2 rdzenie lub wydajniejszy.
 - b. Pamięć RAM: 4 GB – zalecane 8 GB lub więcej.
 - c. Ekran: Zalecana rozdzielczość ekranu: 1920 x 1080, minimalna: 1280x768.
 - d. Dostęp do Internetu: Zalecane łącze o przepustowości 10Mb/s – min. 1Mb/s.
 - e. System operacyjny: Zalecany Windows 10 64-bit lub nowszy.
 - f. Przeglądarka internetowa: Zalecana – Chrome w najnowszej wersji. Włączona obsługa Java Script.
 - g. Arkusz kalkulacyjny: Do pełnego wykorzystywania Usług „Analityka Podstawowa”, „Analityka Rozszerzona” wymagany jest zainstalowany program Microsoft Excel w wersji co najmniej 2010.
 - h. Oprogramowanie inne: Przeglądarka plików PDF np. Adobe Reader.
5. Z uwagi na architekturę rozproszoną rozwiązania **KS-OmniPharm**, efekty realizacji będą dostępne w **Punktach Sprzedaży Detalicznej** tylko i wyłącznie wtedy, gdy będzie w nich zainstalowana **Aplikacja Dostępowa**, skonfigurowana do współpracy z **Aplikacją Sprzedażową**.
6. Komputery osobiste w **Punkcie Sprzedaży Detalicznej**, na których będzie instalowana **Aplikacja Dostępowa** powinny spełniać następujące minimalne wymagania techniczne (przy czym rekomenduje się instalację na serwerze aptecznym):
 - a. Procesor: zalecane min 2 GHz 2 rdzenie lub wydajniejszy.
 - b. Pamięć RAM: zalecane 8 GB lub więcej.
 - c. Dysk twardy: Ok. 150 MB wolnej przestrzeni.
 - d. Sieć komputerowa: 100Mb, zgodna z wymaganiami technicznymi dla sieci teleinformatycznych.
 - e. Dostęp do Internetu: Stały dostęp do Internetu, zalecane łącze o przepustowości 10Mb/s - min. 1Mb/s.
 - f. System operacyjny: Zalecany Windows 10 64-bit lub nowszy.
 - g. Oprogramowanie inne: .NET w wersji 4.6 zalecany 4.8
 - h. Baza danych: Firebird, Oracle. W przypadku bazy Oracle oraz instalacji Aplikacji Dostępowej na innej stacji roboczej niż serwer bazy danych miejscu wymagany jest prawidłowo skonfigurowany klient Oracle.
 - i. System sprzedażowy: Zainstalowany system KS-AOW w najnowszej dostępnej wersji z aktywnym połączeniem z OSOZ. Włączona automatyczna aktualizacja systemu KS-AOW
 - j. Lokalizacja instalacji: Sugerowana instalacja na komputerze, na którym jest uruchomiony serwer bazy danych. Możliwe jest wykorzystanie innego komputera w Punkcie Sprzedaży Detalicznej z dostępem do bazy danych KS-AOW i Internetu.

§ 6 – Zawarcie Umowy

1. **Usługobiorca** chcący korzystać z **Usług** dokonuje poprzez **Serwis Rejestracji Startowego Konta Użytkownika**.
2. Procedura **Rejestracji Startowego Konta Użytkownika** rozpoczyna się wypełnieniem przez **Usługobiorcę Formularza Rejestracyjnego** dostępnego na stronie <https://www.ks-omnipharm.pl/Rejestracja>
3. W przypadku **KS-Omnipharm** w treści **Formularza Rejestracyjnego** wpisywane są następujące dane niezbędne do zawarcia **Umowy**:
 - a. Nazwa **Usługobiorcy**,
 - b. Dane teled adresowe (kod pocztowy, miejscowość, ulica i numer) **Usługobiorcy**,
 - c. 6-cio cyfrowy **Numer KAMSOF**T **Usługobiorcy** (o ile jest znany),
 - d. NIP, REGON i - jeśli nadano - numer KRS **Usługobiorcy**,
 - e. Imiona i nazwiska **Reprezentantów Usługobiorcy**,
 - f. Adresy e-mail **Reprezentantów Usługobiorcy**,
 - g. Numery telefonów **Reprezentantów Usługobiorcy**,
 - h. Sposób identyfikacji towarów (BLOZ/Centralna Kartoteka Towarowa),
 - i. Lista **Punktów Sprzedaży Detalicznej** należących do **Usługobiorcy**,
 - j. Lista **Punktów Sprzedaży Detalicznej** należących do **Spółek Partnerskich Usługobiorcy** oraz do podmiotów trzecich, z którymi **Usługobiorcę** wiąże umowa franczyzy (**Usługobiorca** jest franczyzodawcą), umowa o współpracy lub inna umowa o podobnych charakterze,
 - k. Określenie czy towary sprzedawane w **Punktach Sprzedaży Detalicznej** mają być identyfikowane na podstawie **Bazy KS-BLOZ®**, czy na podstawie **Centralnej Kartoteki Towarowej**,
 - l. Lista **Usług**, które mają być świadczone **Usługobiorcy**.

Ponadto **Usługobiorca** może w **Formularzu Rejestracyjnym** podać następujące dane lub wybrać opcje:

- m. Imiona i nazwiska osób uprawnionych do otrzymania **Certyfikatu Usługobiorcy**,
 - n. Adresy e-mail osób uprawnionych do otrzymania **Certyfikatu Usługobiorcy**,
 - o. Zaznaczyć opcję „Wersja DEMO” jeśli rejestracja dotyczy wersji testowej **KS-OmniPharm**.
 - p. Zaznaczyć z listy „Wybrane usługi” z jakich chce korzystać,
 - q. Zaznaczyć opcję „Prześlij dane historyczne z punktów sprzedaży od:” oraz wskazać datę, od której punkty sprzedaży prześlą dane historyczne.
4. Dla **Punktów Sprzedaży Detalicznej**, o których mowa w ust. 3 lit. j, **Usługobiorca** załączy ponadto w **Formularzu Rejestracyjnym** oświadczenia zgodne ze wzorem umieszczonym w Załączniku R5.01.01. dotyczące danego **Punktu Sprzedaży Detalicznej**, sporządzone w jednej z Form Szczególnych przez **Reprezentanta** tego **Punktu Sprzedaży Detalicznej**. Oświadczenie **Punktu Sprzedaży Detalicznej**, o którym mowa w zdaniu poprzednim, powinno zawierać co najmniej:
 - a. nazwę i dane teled adresowe **Punktu Sprzedaży Detalicznej**,
 - b. oświadczenie wyrażające zgodę **Reprezentanta Punktu Sprzedaży Detalicznej** na instalację w **Punkcie Sprzedaży Detalicznej Aplikacji Dostępowej** umożliwiającej realizację przez **Usługobiorcę** procesów biznesowych w **Punkcie Sprzedaży Detalicznej**, które organizowane są z wykorzystaniem **KS-OmniPharm**, z którego **Usługobiorca** korzysta, a tym samym zgodę na dostarczanie danych do **Aplikacji Sprzedażowej** zainstalowanej w **Punkcie Sprzedaży Detalicznej** potrzebnych do realizacji procesów biznesowych (w zakresie określonym w Załączniku R5.01.02), zgodę na przetwarzanie danych pozyskanych z **Aplikacji Sprzedażowej** zainstalowanej w **Punkcie Sprzedaży Detalicznej** (w zakresie określonym w Załączniku R3.01.01) przez **Usługobiorcę** i zgodę na przekazywanie tych danych do **Usługodawcy**, lub ich pobieranie przez **Usługodawcę** bezpośrednio z **Punktu Sprzedaży Detalicznej**, który to **Usługodawca** udostępnia infrastrukturę teleinformatyczną **Usługobiorcy** celem świadczenia **Usług KS-OmniPharm**,
 - c. imię, nazwisko, podpis **Reprezentanta Punktu Sprzedaży Detalicznej**.
 5. W przypadku **KS-OmniPharm Mini** w treści **Formularza Rejestracyjnego** wpisywane są następujące dane niezbędne do zawarcia **Umowy**:
 - a. Nazwa **Usługobiorcy**,
 - b. Dane teled adresowe (kod pocztowy, miejscowość, ulica i numer) **Usługobiorcy**,
 - c. 6-cio cyfrowy **Numer KAMSOF**T **Usługobiorcy** (o ile jest znany),
 - d. NIP, REGON i - jeśli nadano - numer KRS **Usługobiorcy**,
 - e. Imiona i nazwiska **Reprezentantów Usługobiorcy**,
 - f. Adresy e-mail **Reprezentantów Usługobiorcy**,
 - g. Numery telefonów **Reprezentantów Usługobiorcy**,
 - h. Lista **Punktów Sprzedaży Detalicznej**
 6. Listy **Punktów Sprzedaży Detalicznej**, o których mowa w ust. 3 lit. i oraz lit. j a także w ust. 5 lit. h, powinny zawierać co najmniej informację zawierającą:
 - a. 6-cio cyfrowy Numer KAMSOF T **Punktu Sprzedaży Detalicznej**,
 - b. NIP **Punktu Sprzedaży Detalicznej**.
 7. Przed zatwierdzeniem **Formularza Rejestracyjnego**, **Usługobiorca** zapoznaje się z **Regulaminem** dostępnym w **Serwisie**. Jego zaakceptowanie oznacza złożenie przez **Usługobiorcę** oświadczenia woli zawarcia **Umowy**. Po zatwierdzeniu regulaminu **Usługobiorca** otrzymuje wiadomość mailową stanowiącą podsumowanie procesu rejestracji z łączem do potwierdzenia rejestracji. Łącze jest ważne 24h. Jeżeli rejestracja nie zostanie potwierdzona, dane osobowe pozostają w bazie danych przez 7 dni po czym są automatycznie usuwane.
 8. **Usługobiorca** poprzez zaakceptowanie **Regulaminu**:
 - a. stwierdza, iż wprowadzone dane do treści **Formularza Rejestracyjnego** są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym,
 - b. stwierdza, iż zapoznał się z **Regulaminem** i zobowiązuje się go przestrzegać,
 - c. stwierdza, iż podane dane nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich,

- d. wyraża zgodę na przetwarzanie przez **Usługodawcę** danych przekazywanych przez **Punkty Sprzedaży Detalicznej** należących do **Usługobiorcy** a pozyskanych w ramach świadczonych **Usług** w zakresie określonym w Załączniku R3.01.01, na potrzeby możliwości świadczenia tychże **Usług**,
 - e. oświadcza, że **Spółki Partnerskie Usługobiorcy** oraz podmioty trzecie, które prowadzą w nienależących do **Usługobiorcy** lub **Spółek Partnerskich Usługobiorcy Punktach Sprzedaży Detalicznej** działalność, z którymi **Usługobiorcę** wiąże umowa franczyzy (**Usługobiorca** jest franczyzodawcą), umowa o współpracy lub inna umowa o podobnych charakterze, wyraziły zgodę na przetwarzanie przez **Usługobiorcę** danych pozyskanych z **Punktów Sprzedaży Detalicznej** do tych **Spółek** lub osób należących w ramach świadczonych **Usług** w zakresie określonym w Załączniku R3.01.01 oraz zgodę na przekazanie tych danych do **Usługodawcy**, który udostępni infrastrukturę teleinformatyczną **Usługobiorcy** celem świadczenia **Usług**,
 - f. wyraża zgodę na otrzymywanie, na podany w **Formularzu Rejestracyjnym** adres poczty e-mail, oświadczeń oraz informacji pochodzących od **Usługodawcy**, związanych ze świadczonymi **Usługami**,
 - g. oświadcza i potwierdza, że **Formularz Rejestracyjny** został złożony przez **Reprezentanta Usługobiorcy**.
9. **Usługodawca** po otrzymaniu **Formularza Rejestracyjnego** oraz potwierdzeniu rejestracji dokonuje weryfikacji prawidłowości przekazanych danych. **Usługodawca** może odmówić zawarcia **Umowy** w przypadku nieprawidłowego wypełnienia **Formularza Rejestracyjnego**, a w szczególności podania danych nieprawdziwych lub niepełnych; oświadczenie o odmowie jest składane **Usługobiorcy** na podany w **Formularzu Rejestracyjnym** adres e-mail, na co **Usługobiorca** wyraża zgodę i uznaje taką odmowę za prawnie wiążącą obie strony.
 10. Po prawidłowej weryfikacji danych przez **Usługodawcę** jak w ust. 7 następuje zawarcie **Umowy** oraz aktywowanie w ciągu trzech dni roboczych **Startowego Konta Użytkownika**. **Usługobiorca** na podany w **Formularzu Rejestracyjnym** adres e-mail otrzymuje od **Usługodawcy** niezbędne informacje umożliwiające rozpoczęcie korzystania z **Serwisu**, w szczególności **Certyfikat Usługobiorcy**, **Nazwę Użytkownika** i **Hasło Użytkownika** dla **Startowego Konta Użytkownika**; przesłanie tego e-maila stanowi potwierdzenie zawarcia **Umowy** a dzień jego przesłania stanowi dzień zawarcia **Umowy**.
 11. Po zawarciu **Umowy Usługobiorca** w okresie testowego korzystania z **Usług** korzysta z nich zgodnie z zasadami określonymi w §7, a po upływie tego okresu może kontynuować świadczenie **Usług** na podstawie zamówienia złożonego przez **Usługobiorcę** na adres rejestracja@KS-OmniPharm.pl przed zakończeniem okresu testowego korzystania z **Usług** i po uiszczeniu przez **Usługobiorcę** opłat, o których mowa w §8.
 12. **Umowa** zawierana jest na czas nieokreślony.
 13. Za dni robocze w rozumieniu niniejszego paragrafu uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 7 – Testowe korzystanie z Rozwiązania KS-OmniPharm

1. **Usługodawca** stwarza możliwość testowego korzystania z **Usług** w celu oceny przydatności rozwiązania **KS-OmniPharm** dla działalności **Usługobiorcy**. W tym celu udostępni wersję **KS-OmniPharm Demo**.
2. **Usługobiorca** może wykorzystywać rozwiązanie **KS-OmniPharm Demo** przez okres maksymalnie jednego miesiąca kalendarzowego, następującego po dniu, w którym nastąpiło potwierdzenie zawarcia **Umowy**, zwanym w niniejszym paragrafie „okresem testowym”. **Usługobiorca** może skorzystać z takiej możliwości tylko raz.
3. W okresie testowym **Usługodawca** udostępni wszystkie **Usługi**, które są dostępne w tym okresie.
4. Po upływie okresu testowego lub w trakcie jego trwania **Usługobiorca** może z korzystania z **Usług** zrezygnować na zasadach określonych w §9.
5. Z każdą nową **Usługą** (o ile nie określono przy niej inaczej) **Usługobiorca** ma prawo zapoznawać się przez okres jednego miesiąca kalendarzowego następującego po dniu, w którym **Usługodawca** udostępnił możliwość korzystania z tej **Usługi**, o ile świadczona jest jednocześnie **Usługobiorcy Usługa „Podstawowa”**; nowa **Usługa** zostaje udostępniona z dniem wystania przez **Usługodawcę** zawiadomienia do **Usługobiorcy** w wiadomości przesłanej na adres e-mail podany w **Formularzu Rejestracyjnym**. Do nowych, testowanych jak wyżej **Usług** stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 4.

§ 8 – Wynagrodzenie

1. **Usługodawca**, z tytułu świadczenia **Usług** i udzielenia licencji, otrzyma od **Usługobiorcy** wynagrodzenie w formie opłaty za każdy miesiąc świadczenia **Usług**, płatne z góry w miesięcznym cyklu rozliczeniowym (faktura wystawiana jest po udostępnieniu usługi na kolejny okres świadczenia usług). Miesięczne okresy rozliczeniowe są tożsame z miesiącami kalendarzowymi, z zastrzeżeniem, iż **Usługi** udostępniane w ramach **KS-OmniPharm Mini** w zakresie zarządzania projektami **pharmind GRID** w ramach **Sieci Punktów Sprzedaży Detalicznej** są udostępniane bez dodatkowego wynagrodzenia wynikającego z niniejszego Regulaminu (finansowanie **Usługi** wynika z regulaminów dotyczących **pharmind GRID** i to te regulaminy rozstrzygają kto i w jakiej wysokości ponosi opłaty za działanie tej **Usługi**).
2. W przypadku zawarcia **Umowy** w trakcie trwania miesięcznego okresu rozliczeniowego, wynagrodzenie przysługuje **Usługodawcy** za cały miesiąc, w którym nastąpiło zawarcie **Umowy** nie odliczając okresu testowego.
3. W trakcie trwania okresu rozliczeniowego **Usługobiorca** ma prawo zgłosić **Usługodawcy** potrzebę korzystania z **Usług** w kolejnych **Punktach Sprzedaży Detalicznej**, korzystając z **Formularza zamówienia usług KS-OMNIPHARM dla apteki**, w którym należy podać następujące dane:
 - a. Nazwę dodawanego Punktu Sprzedaży Detalicznej,
 - b. dane teled adresowe (kod pocztowy, miejscowość, ulica i numer) dodawanego Punktu Sprzedaży Detalicznej,
 - c. 6-cio cyfrowy Numer KAMSOFTE dodawanego Punktu Sprzedaży Detalicznej,
 - d. NIP dodawanego Punktu Sprzedaży Detalicznej,

W przypadku gdy **Punkt Sprzedaży Detalicznej** nie należy do **Usługobiorcy** do **Formularza zamówienia usług KS-OMNIPHARM dla apteki** należy dołączyć oświadczenie **Reprezentanta Punktu Sprzedaży Detalicznej**, o którym mowa w §5 ust. 4, sporządzonego w jednej z **Form Szczególnych**. **Usługodawca** zacnie świadczyć **Usługi** i udzieli licencji, o których mowa w §3, dla prawidłowo zgłoszonych (zgodnie z procedurą określoną powyżej) kolejnych **Punktów Sprzedaży Detalicznej** w ciągu dwóch dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia, a faktura za świadczenie **Usług** w tych **Punktach** i udzielenie im licencji zostanie wystawiona przed końcem okresu rozliczeniowego w miesiącu, w którym **Usługodawca** rozpoczął świadczyć **Usługi** dla tych **Punktów**.

4. Wysokość miesięcznej opłaty, o której mowa w ust. 1 i ust. 3, uzależniona jest od liczby **Punktów Sprzedaży Detalicznej**, którymi **Usługobiorca** zarządza z wykorzystaniem **KS-OmniPharm**.
5. Wysokość miesięcznej opłaty dla jednego **Punktu Sprzedaży Detalicznej** jest określona w cenniku publikowanym przez **Usługodawcę** na stronie <http://www.kamsoft.pl/cennik.html?produkt=KS-OMNIPHARM>.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 3, powiększone zostanie o obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 3, płatne będzie przez **Usługobiorcę** w terminie 7 dni od dnia wystawienia mu przez **Usługodawcę** faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury.
8. **Usługodawca** ma prawo zwaloryzować wartość opłaty miesięcznej, o której mowa w ust. 5, w szczególności:
 - o wskaźnik Inflacji, w takim przypadku nowa opłata obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym została opublikowana wartość Inflacji za rok poprzedni oraz
 - o kwotę wynikającą ze wzrostu cen wykorzystywanych w rozwiązaniu **KS-OmniPharm** narzędzi/usług, pochodzących od innych Dostawców niż **Usługodawca**, w takim przypadku nowa opłata będzie obowiązywać od miesiąca następującego po opublikowaniu zmian w Cenniku.
9. Za dni robocze w rozumieniu niniejszego paragrafu uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 9 – Zmiana, odstąpienie, wygaśnięcie i rozwiązanie Umowy

1. Zmiana zakresu świadczonych **Usług** wymaga zmiany niniejszego **Regulaminu**.
2. Wszelkie zmiany **Regulaminu** dokonywane przez **Usługodawcę** wymagają dla swej skuteczności uprzedniego zawiadomienia **Usługobiorców**. Informacje o treści zmian oraz dacie ich wejścia w życie **Usługodawca** przesyła **Usługobiorcy** za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail podany w **Formularzu Rejestracyjnym**.
3. W terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji, o której mowa w ust. 2, **Usługobiorca** może wypowiedzieć Umowę, poprzez złożenie przez **Reprezentanta Usługobiorcy** oświadczenia o wypowiedzeniu **Umowy**, sporządzonego w jednej z **Form Szczególnych**. W takim przypadku **Umowa** ulega rozwiązaniu w terminie 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu **Umowy**. Za okres korzystania z **Usług** zostaje przez **Usługodawcę** wystawiona **Usługobiorcy** faktura na wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie do trwania tego okresu.
4. Jeżeli **Usługobiorca** nie złożył, w terminie zastrzeżonym w ust. 3, oświadczenia o wypowiedzeniu **Umowy**, uznaje się, że wyraził zgodę na zmiany w **Regulaminie**, a tym samym na nowe warunki **Umowy**.
5. **Usługobiorca** może odstąpić od **Umowy** w przypadku nieprzystąpienia przez **Usługodawcę** do świadczenia **Usług** w określonym w niniejszym **Regulaminie** terminie.
6. **Usługobiorca** może rozwiązać **Umowę** z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. **Usługobiorca** może zrezygnować z korzystania z **Usług** w wybranych **Punktach Sprzedaży Detalicznej** za pomocą **Formularza rezygnacji z usług KS-OMNIPHARM dla apteki** z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
8. **Usługobiorca** może rozwiązać **Umowę** bez wypowiedzenia w okresie testowym.
9. **Usługodawca** może rozwiązać **Umowę** z sześciomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
10. W przypadku rażącego naruszenia przez **Usługobiorcę** postanowień niniejszego **Regulaminu**, w tym w szczególności zaleganie przez **Usługobiorcę** lub Płatnika z płatnością wynagrodzenia, wynikającego z niniejszego **Regulaminu**, powyżej 30 dni licząc od terminu jej płatności, **Usługodawca** jest uprawniony, według swojego uznania, do:
 - 1). wezwania **Usługobiorcy** lub Płatnika do zapłaty w terminie 7 (siedmiu) dni, z zastrzeżeniem, że bezskuteczny upływ tego terminu uprawnia **Usługodawcę** do wstrzymania świadczenia usług do czasu pełnego uregulowania wszystkich zaległych należności, bez ponoszenia odpowiedzialności za jakiegokolwiek skutki przerwy w świadczeniu usług.
 - 2). wezwania **Usługobiorcę** lub Płatnika do zapłaty w terminie 7 dni pod rygorem automatycznego rozwiązania **Umowy** w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu.
 - 3). rozwiązania **Umowę** bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym;
11. Wstrzymanie świadczenia usług, o którym mowa w ust. 10 pkt 3, nie zwalnia **Usługobiorcy** ani Płatnika z obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego za okres do dnia wstrzymania usług oraz nie stanowi podstawy do dochodzenia przez **Usługobiorcę** jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych wobec **Usługodawcy**.
12. Płatnik jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy dotyczącej Usługi zawartej na rzecz **Usługobiorcy** na takich samych zasadach jak **Usługobiorca**, o których mowa w ust. 6, a ponadto – w każdym przypadku – wyłącznie z ważnych, uzasadnionych przyczyn. Wypowiedzenie Umowy przez Płatnika skutkuje zakończeniem świadczenia Usługi na rzecz wskazanego **Usługobiorcy** z upływem okresu wypowiedzenia. Płatnik ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec **Usługobiorcy** za zasadność złożonego wypowiedzenia. W przypadku złożenia wypowiedzenia bez uzasadnionej przyczyny, wszelkie roszczenia **Usługobiorcy** związane z zakończeniem świadczenia Usługi mogą być kierowane wyłącznie do Płatnika, z wyłączeniem odpowiedzialności **Usługodawcy**. Płatnik zobowiązuje się do zwolnienia **Usługodawcy** z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń **Usługobiorcy** wynikających z wypowiedzenia Umowy dokonanego przez Płatnika, w tym do pokrycia wszelkich kosztów postępowań, odszkodowań oraz innych świadczeń wynikających z takich roszczeń.
13. Do złożenia przez strony oświadczeń o rozwiązaniu Umowy stosuje się tryb opisany w ust. 3 w zdaniu pierwszym (z wyłączeniem wskazanego tam terminu).
14. W przypadku rozwiązania Umowy Konta Użytkowników zostaną bezpowrotnie usunięte wraz ze wszystkimi informacjami na nich gromadzonymi przez **Usługobiorcę**.

§ 10 – Prawa, obowiązki, odpowiedzialność

1. **Usługodawca** świadczy **Usługi** zgodnie z **Regulaminem**.
 2. **Usługodawca** przysługuje prawo do zaprzestania świadczenia **Usług** w przypadku, gdy **Usługobiorca** rażąco narusza treść **Regulaminu**. po uprzednim wezwaniu do zaprzestania naruszeń z wyznaczeniem terminu nie krótszego niż 14 dni. **Usługobiorcy** nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze. Świadczenie **Usług** może w takiej sytuacji zostać wznowione jedynie za zgodą **Usługodawcy**.
 3. **Usługodawca** nie prowadzi kontroli materiałów i informacji wprowadzanych przez **Usługobiorcę** z wykorzystaniem **Serwisu**. Niemniej w przypadku stwierdzenia, iż dana informacja może stanowić naruszenie postanowień **Regulaminu**, pozostawać w sprzeczności z dobrymi obyczajami, dobrymi praktykami kupieckimi, naruszać obowiązujące przepisy prawa lub naruszać renomę **Dostawców** lub rozwiązania **KS-OmniPharm Usługodawca** jest uprawniony do usunięcia takiej informacji z zawartości **Serwisu**, jeżeli **Usługobiorca** nie usunie informacji w wyznaczonym terminie.
 4. **Usługodawca** zastrzega możliwość wystąpienia czasowej niemożliwości korzystania z **Serwisu**, a wynikającej z konieczności dokonania zmian lub ulepszeń w **Serwisie**. Prace związane z modyfikacją **Serwisu** mogą mieć charakter planowany lub wymuszony nieprzewidzianymi wcześniej okolicznościami. O planowanych przerwach technicznych w funkcjonowaniu **Serwisu Usługodawca** będzie powiadamiać **Usługobiorcę** z wyprzedzeniem na adresy osób wskazanych w zgłoszeniu rejestracyjnym.
 5. **Usługodawca** zobowiązuje się rozpocząć świadczenie **Usług** po zawarciu **Umowy** bez zbędnej zwłoki.
 6. **Usługodawca** dołoży wszelkich starań, aby świadczone **Usługi** były najwyższej jakości i bez zakłóceń oraz zobowiązuje się ze swej strony zachować tajemnicę korespondencji i podejmować działania zabezpieczające **Serwis** przed dostępem osób niepowołanych.
 7. **Usługodawca** zapewnia wsparcie techniczne dla **Serwisu**.
 8. **Użytkownik** zobowiązany jest do zapoznania się z **Regulaminem**. Dodatkowo **Usługobiorca** zobowiązuje się do poinformowania wszystkich **Użytkowników Serwisu** o postanowieniach niniejszego **Regulaminu**. Odpowiada także za wszystkie czynności podejmowane w ramach **Serwisu** przez tychże **Użytkowników**.
 9. **Usługobiorcę** i **Użytkowników** obowiązuje zakaz dostarczania do **Serwisu** treści o charakterze bezprawnym.
 10. **Użytkownicy** zobowiązują się do korzystania z **Usług** zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszego **Regulaminu**, a w szczególności do:
 - a. działania w sposób nienaruszający praw innych **Użytkowników**,
 - b. niepodjęcia działań mających na celu uzyskanie dostępu do **Kont Użytkowników** innego **Usługobiorcy**, a także mających na celu ich niszczenie, usuwanie, uszkodzenie lub utrudnianie dostępu,
 - c. nieudostępniania **Certyfikatu Usługobiorcy** osobom trzecim,
 - d. niepodjęcia działań polegających na wprowadzaniu do **Serwisu** złośliwego oprogramowania,
 - e. niedostarczania treści o charakterze bezprawnym,
 - f. nieusuwania, niemodyfikowania i niezaciemniania znaków towarowych lub informacji o prawach autorskich zawartych w rozwiązaniach **Dostawców**,
 - g. niewykonywania dekompilacji, deasemblacji ani innych podobnych czynności (reverse engineering) rozwiązań **Dostawców**, o ile czynności takie nie są dozwolone przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
- W przypadku stwierdzenia w działaniach **Użytkowników** zachowań, o których mowa w zdaniu poprzednim **Usługodawca** uprawniony jest do zaprzestania świadczenia **Usług**.
11. Z uwagi na dodatkowe zobowiązania wobec innych niż **Producent Dostawców**, **Usługodawca** niniejszym informuje, że:
 - a. zabrania się wykorzystywania **Serwisu** w sytuacjach, które mogłyby spowodować śmierć lub poważne uszkodzenia ciała jakiegokolwiek człowieka,
 - b. dane identyfikujące **Usługobiorcę** wprowadzone do **Formularza Rejestracyjnego** mogą być przekazane **Dostawcy**, jeżeli sformułuje on takie żądanie,
 - c. **Dostawcy** nie ponoszą odpowiedzialności określonej w ust. 12.
 12. **Usługodawca** nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a. przerwy w świadczeniu **Usług** wynikające z jakiegokolwiek przyczyny,
 - b. szkody rzeczywiste oraz utracone korzyści **Usługobiorcy** wynikające z przerwy w świadczeniu **Usług**,
 - c. szkody rzeczywiste oraz utracone korzyści **Usługobiorcy** wynikające z utraty danych zgromadzonych z wykorzystaniem **Serwisu**,
 - d. szkody rzeczywiste oraz utracone korzyści **Usługobiorcy** lub osób, do których należą **Punkty Sprzedaży Detalicznej** nienależące do **Usługobiorcy** lub osób trzecich, a wynikające z utraty, zniszczenia, niewłaściwej zmiany danych gromadzonych w ramach **Aplikacji Sprzedażowych**,
 - e. skutki wynikłe z eksploatacji **BLOZ**, w szczególności **Usługodawca** nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody materialne (zarówno szkodę rzeczywistą, jak i utracone korzyści), które powstały na skutek niewłaściwej eksploatacji **-BLOZ** lub które wynikły z błędów w jej treści,
 - f. inne szkody rzeczywiste oraz utracone korzyści **Usługobiorcy** wynikające z korzystania z rozwiązania **KS-OmniPharm**.
 13. Wyłączenie odpowiedzialności, o którym mowa w ust. 12 dotyczy szkód powstałych z winy umyślnej.
 14. **Usługobiorca** w dobrze pojętym wspólnym interesie ma obowiązek informować **Usługodawcę** o wszelkich nieprawidłowościach zauważonych w treściach dostarczanych w ramach **BLOZ**.
 15. W zakresie nieuregulowanym niniejszym **Regulaminem**, do **BLOZ** stosuje się postanowienia Regulaminu -BLOZ, który znajduje się pod adresem www.bloz.pl/BLOZ_regulamin.pdf. **Usługobiorca** akceptuje treść ww. regulaminu oraz fakt, że może on ulegać zmianom, na zasadach w nim określonych.

§ 11 – Polityka reklamacyjna

1. **Usługodawca** nie odpowiada wobec **Usługobiorcy** ani osób, do których należą **Punkty Sprzedaży Detalicznej** nienależące do **Usługobiorcy**, ani wobec pracowników **Punktów Sprzedaży Detalicznej**, jak też wobec innych osób trzecich, za szkody rzeczywiste oraz utracone korzyści powstałe w związku z korzystaniem przez niego z rozwiązania **KS-OmniPharm**; za szkody powyższe wobec tych osób nie odpowiadają także **Dostawcy**. Wyłączenie odpowiedzialności, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy szkód powstałych z winy umyślnej.
2. **Usługodawca** oświadcza, iż będzie podejmował starania mające na celu zapewnienie należytej jakości świadczenia **Usług** i bez zbędnej zwłoki będzie usuwał zauważone lub zgłoszone błędy w działaniu **KS-OmniPharm**.
3. **Użytkownik** ma prawo zgłaszać **Usługodawcy** informacje o błędach, dyskomforcie pracy, awariach oraz inne uwagi mogące poprawić jakość świadczonych **Usług** poprzez serwis internetowy KS-MRK <https://mrk.kamssoft.pl>. W przypadku niedostępności serwisu dopuszczony jest kontakt mailowy pod adresem pomoc@KS-OmniPharm.pl,
4. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:
 - a. dane identyfikujące **Użytkownika** zgłaszającego reklamację i **Usługobiorcę**,
 - b. opis zdarzenia, którego dotyczy reklamacja.**Usługodawca** rozpoznaje reklamację w terminie 30 dni od otrzymania zgłoszenia, a o jej uwzględnieniu lub nie uwzględnieniu informuje zgłaszającego poprzez odpowiedź na zgłoszenie w systemie KS-MRK.
5. Treść ustępów 2 - 3 nie narusza treści ust. 1.

§ 12 – Dane osobowe i polityka prywatności

1. **Usługodawca** przykłada szczególną wagę do zagadnień ochrony bezpieczeństwa danych. Wyrazem tego, jest fakt, iż proces bezpieczeństwa informacji został u **Usługodawcy** zbudowany i certyfikowany w oparciu o wymagania normy ISO/IEC 27001:2013 oraz uzupełniony o wymagania prawa regulującego proces przetwarzania i ochrony **Danych Osobowych**.
2. **Usługodawca** jest Administratorem Danych Osobowych, podanych przez Usługobiorcę w trakcie Rejestracji Startowego Konta Użytkownika w **Formularzu Rejestracyjnym**, w tym w szczególności Danych Osobowych, zawartych w firmie (nazwie) **Usługobiorcy**, Danych Osobowych Reprezentantów **Usługobiorcy** oraz Danych Osobowych osób uprawnionych przez Usługobiorcę do otrzymania Certyfikatu **Usługobiorcy**, szczegółowo określonych w §5 Regulaminu. Podanie ww. danych w **Formularzu Rejestracyjnym** jest dobrowolne, ale konieczne w celu zawarcia i realizacji Umowy.
3. **Usługodawca** niniejszym informuje, że w celu spełnienia obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 i 14 RODO uruchomił serwis informacyjny pod adresem: www.kamssoft.pl/DaneOsobowe, w ramach którego publikowane są informacje dotyczące przetwarzania **Danych Osobowych** przez **Usługodawcę**. Nadto **Usługodawca** oświadcza, że przetwarza dane, o których mowa w ust. 2 powyżej:
 - w oparciu o następujące podstawy prawne:
 - przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia i wykonania **Umowy**, której stroną jest osoba, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - uzasadnione interesy Usługodawcy jako administratora danych osobowych i stron trzecich, w szczególności: podmiotów współpracujących z **Usługodawcą** i podmiotów z grupy kapitałowej **Usługodawcy** (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Uzasadnionym interesem jest realizacja zobowiązań wynikających z Regulaminu (w przypadku osób, które nie są stroną Umowy tj. reprezentantów Usługobiorcy, Danych Osobowych osób uprawnionych przez Usługobiorcę do otrzymania Certyfikatu **Usługobiorcy**), marketing produktów własnych oraz stron trzecich, a także ewentualne ustalenie i dochodzenie roszczeń lub obrona przed nimi.
 - w następujących celach:
 - w celu zawarcia i realizacji **Umowy**;
 - w celach oferowania produktów i usług **Usługodawcy** i podmiotów współpracujących z **Usługodawcą** (marketing bezpośredni);
 - w celach archiwalnych i dowodowych, aby zabezpieczyć niezbędne informacje na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, w tym dla ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczenia przez **Usługodawcę** lub obrony przed roszczeniami skierowanymi przeciwko **Usługodawcy**,
 - przez następujący okres:
 - przez czas niezbędny dla realizacji celów, o których mowa powyżej, o ile wcześniej nie zostanie zgłoszony przez osobę, której dane dotyczą, skuteczny sprzeciw.
 - oraz że będą one przekazywane następującym odbiorcom:
 - **Dostawcom**, jeżeli sformułują takie żądanie z uwagi na prowadzoną przez nich politykę licencjonowania ich produktów. Dane mogą być udostępnione **Dostawcom** za pośrednictwem podmiotów należących do ich łańcucha dystrybucji.
 - Ponadto, **Usługodawca** informuje, że **Dane Osobowe** będą przetwarzane w ramach Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Przy czym, Usługodawca może przekazywać dane poza ten obszar pod warunkiem, że transfer taki będzie odbywać się zgodnie z zasadami RODO.
4. **Usługobiorca** zobowiązany jest do przekazania treści ww. obowiązku informacyjnego, osobom, których dane zostały lub zostaną przekazane lub udostępnione **Usługodawcy**, w szczególności w związku z realizowaną współpracą w ramach korzystania z usługi **KS-OmniPharm**. W szczególności dotyczy to **Danych Osobowych Reprezentantów Usługobiorcy** oraz **Danych Osobowych** osób uprawnionych przez **Usługobiorcę** do otrzymania **Certyfikatu Usługobiorcy**, a wprowadzonych w **Formularzu Rejestracyjnym**.
5. Korzystanie z **Serwisu** przez **Usługobiorcę** wiąże się z koniecznością powierzenia **Usługodawcy** przetwarzania **Danych Osobowych**, w zakresie określonym w Załączniku R11.01.01 oraz na zasadach określonych w Załączniku R11.02.01. **Usługodawca** może korzystać z podpowierników przy świadczeniu Usług, ustalone z nimi zasady podpowierzenia **Danych Osobowych** będą odpowiadać standardom z Załączników R11.01.01 oraz R11.02.01.
6. **Usługodawca** przetwarza dane eksploatacyjne **Użytkowników** (np. adresy IP komputerów, z których **Użytkownicy** korzystają z **Serwisu**) przez czas świadczenia **Usług** wyłącznie na potrzeby wykonania tych **Usług**.

§ 13 – Postanowienia końcowe

1. **Usługodawca** ma prawo dostarczać w ramach **Usług** treści o charakterze informacyjnym, reklamowym i promocyjnym, które mogą dotyczyć zarówno produktów i usług oferowanych przez **Usługodawcę**, jak i podmioty trzecie.
2. W zakresie nieuregulowanym w **Regulaminie** zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Aktualna treść **Regulaminu** jest zawsze dostępna dla **Usługobiorcy** pod adresem <https://www.ks-omnipharm.pl/Regulamin>
4. Wszelkie spory związane z interpretacją lub wykonywaniem Umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W razie niemożności rozstrzygnięcia sporu w drodze uzgodnień Stron, sądem właściwym dla rozpoznania sporu jest sąd powszechny właściwy dla siedziby **Usługodawcy**.

WYKAZ RODZAJÓW DANYCH Z PUNKTÓW SPRZEDAŻY DETALICZNEJ PRZETWARZANYCH W RAMACH ŚWIADCZONYCH USŁUG

1. Dane sprzedażowe

np. Dane sprzedażowe (bez danych osobowych) pobierane z Paragonów, Faktur sprzedaży, Korekt faktur sprzedaży.

2. Dane zakupowe

np. Zamówienia, Faktury zakupu, Korekty faktur zakupu

3. Stany magazynowe

4. Operacje magazynowe

np. Przesunięcia MM, Rezerwacje, Utylizacje

5. Dane finansowe

np. Dokumenty KW, KP, Polecenia przelewu

6. Statystyczne

np. efekty stosowania mechanizmów KS-OMNIPHARM: Strategii cenowych, Sugestii sprzedaży, Strategii Marżowych, Sprzedaży wiązanych, Ewidencji niezrealizowanych potrzeb pacjentów.

WZÓR OŚWIADCZENIA REPREZENTANTA PUNKTU/PUNKTÓW* SPRZEDAŻY DETALICZNEJ

Dotyczy **Punktów Sprzedaży Detalicznej** należących do:

- **Spółek Partnerskich Usługobiorcy**,
- podmiotów trzecich, które prowadzą w nich działalność, z którymi **Usługobiorcę** wiążą umowy franczyzy (**Usługobiorca** jest franczyzodawcą), umowy o współpracy lub inne umowy o podobnych charakterze.

Reprezentant Punktu/Punktów* Sprzedaży Detalicznej:

Imię:	Nazwisko:
Adres email:	

Punkt/Punkty* Sprzedaży Detalicznej:

1. Dane Punktu Sprzedaży Detalicznej	
Nazwa:	Adres:
Rodzaj apteki: <i>apteka ogólnodostępna/punkt apteczny*</i>	Kod pocztowy:
	Numer telefonu:
Adres WWW sprzedaży wysyłkowej:	KAMSOFT ID:

2. Dane Punktu Sprzedaży Detalicznej	
Nazwa:	Adres:
Rodzaj apteki: <i>apteka ogólnodostępna/punkt apteczny*</i>	Kod pocztowy:
	Numer telefonu:
Adres WWW sprzedaży wysyłkowej:	KAMSOFT ID:

Usługobiorca:

Dane Usługobiorcy	
Nazwa:	
Adres:	Numer telefonu:
Kod pocztowy:	KAMSOF ID:

Oświadczam, że jestem osobą uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie czynności dotyczących wymienionego powyżej **Punktu/wymienionych powyżej Punktów* Sprzedaży Detalicznych**.

Oświadczam, że pomiędzy reprezentowanym/reprezentowanymi* przeze mnie **Punktem/Punktami* Sprzedaży Detalicznej** a **Usługobiorcą** podpisania została umowa o współpracy/umowa*/**
w celu realizacji wspólnych procesów biznesowych w tym/tych* **Punkcie/Punktach* Sprzedaży Detalicznej** przy wykorzystaniu centralnego zarządzania.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
<p>Administratorem Danych Osobowych wskazanych w ww. oświadczeniu przez Punkt/Punkty Sprzedaży Detalicznej, w tym w szczególności Danych Osobowych zawartych w firmie (nazwie) Punktu/Punktów Sprzedaży Detalicznej oraz danych osobowych reprezentantów Punktu/Punktów Sprzedaży Detalicznej po ich przekazaniu będzie KAMSOF S.A. z siedzibą w Katowicach. Podanie ww. danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu zawarcia i realizacji umowy zawartej przez KAMSOF S.A. z wyżej wskazanym Usługobiorcą. W celu spełnienia obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 i 14 RODO KAMSOF S.A. uruchomił serwis informacyjny pod adresem: www.kamssoft.pl/DaneOsobowe, w ramach którego publikowane są informacje dotyczące przetwarzania przez nią Danych Osobowych. Nadto KAMSOF S.A. oświadcza, że Dane Osobowe, o których mowa powyżej, pozyska od Usługobiorcy i będzie przetwarzał: - w oparciu o uzasadnione interesy KAMSOF S.A. i stron trzecich, w szczególności: podmiotów współpracujących z KAMSOF S.A., w tym wskazanym powyżej Usługobiorcy i podmiotów z grupy kapitałowej KAMSOF S.A. (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - w następujących celach:</p> <ul style="list-style-type: none">• świadczenie usług na rzecz wskazanego powyżej Usługobiorcy;• oferowanie produktów i usług KAMSOF S.A. i podmiotów współpracujących z KAMSOF S.A. (marketing bezpośredni); <p>- przez czas niezbędny dla realizacji celów, o których mowa powyżej, o ile wcześniej nie zostanie zgłoszony przez osobę, której dane dotyczą, skuteczny sprzeciw.</p>

Oświadczam, że zostałam/zostałem* poinformowany o zawarciu Umowy o świadczenie Usług w ramach rozwiązania **KS-OmniPharm** pomiędzy **Usługobiorcą** a KAMSOF S.A. z siedzibą w Katowicach.

Realizując zobowiązania wobec Usługobiorcy:

1. Wyrażam zgodę na instalację w **Punkcie/Punktach* Sprzedaży Detalicznej Aplikacji Dostępowej KS-OmniPharm** umożliwiającej realizację w tym/tych* **Punkcie/Punktach* Sprzedaży Detalicznej** procesów biznesowych, które organizowane są z **wykorzystaniem KS-OmniPharm**, z którego **Usługobiorca** korzysta.
2. Wyrażam zgodę na dostarczanie wymienionych poniżej rodzajów danych do **Aplikacji Sprzedażowej** zainstalowanej w **Punkcie/Punktach* Sprzedaży Detalicznej** potrzebnych do realizacji procesów biznesowych, które organizowane są z wykorzystaniem **KS-OmniPharm**, z którego **Usługobiorca** korzysta.

**WYKAZ RODZAJÓW DANYCH DOSTARCZANYCH
DO PUNKTÓW SPRZEDAŻY DETALICZNEJ W RAMACH ŚWIADCZONYCH USŁUG**

1. Dane sterujące i parametryzujące
np. opcje systemu KS-AOW,
2. Dane dotyczące procesów biznesowych
np. definicje cenników, strategii, sugestii, centralne kartoteki towarów, dostawców,
definicje grup
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez **Usługobiorcę** wymienionych poniżej rodzajów danych pozyskanych z **Aplikacji Sprzedażowej** zainstalowanej w **Punkcie/Punktach* Sprzedaży Detalicznych**, w tym także danych osobowych, jeżeli takie zostały wprowadzone oraz na przekazywanie tych informacji KAMSOF S.A. z siedzibą w Katowicach, lub ich pobranie przez KAMSOF S.A. bezpośrednio z **Punktu/Punktów* Sprzedaży Detalicznej**, który to KAMSOF S.A. udostępnia **Usługobiorcy** infrastrukturę teleinformatyczną w celu świadczenia **Usług KS-OmniPharm**.

**WYKAZ RODZAJÓW DANYCH Z PUNKTÓW SPRZEDAŻY DETALICZNEJ
PRZETWARZANYCH W RAMACH ŚWIADCZONYCH USŁUG**

1. Dane sprzedażowe
np. Dane sprzedażowe (bez danych osobowych) pobierane z Paragonów, Faktur sprzedaży, Korekt faktur sprzedaży.
2. Dane zakupowe
np. Zamówienia, Faktury zakupu, Korekty faktur zakupu
3. Stany magazynowe
4. Operacje magazynowe
np. Przesunięcia MM, Rezerwacje, Utylizacje
5. Dane finansowe
np. Dokumenty KW, KP, Polecenia przelewu
6. Statystyczne, np.:
efekty stosowania mechanizmów KS-OMNIPHARM: Strategii cenowych,
Sugestii sprzedaży, Strategii Marżowych, Sprzedaży wiązanych,
Ewidencji niezrealizowanych potrzeb pacjentów.

.....
(data i miejsce)

.....
(podpis **Reprezentanta Punktu Sprzedaży Detalicznej**)

* /niepotrzebne skreślić

** /wypełnić oznaczeniem umowy

WYKAZ RODZAJÓW DANYCH DOSTARCZANYCH DO PUNKTÓW SPRZEDAŻY DETALICZNEJ W RAMACH ŚWIADCZONYCH USŁUG

1. Dane sterujące i parametryzujące

np. opcje systemu KS-AOW,

2. Dane dotyczące procesów biznesowych

np. definicje cenników, strategii, sugestii, centralne kartoteki towarów, dostawców,
definicje grup

**ZAKRES DANYCH OSOBOWYCH POWIERZANYCH
PRZEZ USŁUGOBIORCĘ USŁUGODAWCY**

Lp.	KATEGORIE OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ	RODZAJE DANYCH
1.	Kontrahenci (dostawcy) Usługobiorcy i Punktów Sprzedaży Detalicznej	Dane zwykłe: <ul style="list-style-type: none"> • Imię i nazwisko; • Adres • Adres e-mail; • Numer telefonu; • Numer fax; • Numer CKD; • NIP; • REGON • KAMSOFID • KAMSOFID Oddziału • Numer koncesji • Adres www; • ID w Rejestrze Medycznym; • Identyfikator FK; • Nazwa Banku; • Numer konta; • Rodzaj podmiotu ZSMOPL.
2.	Użytkownicy Usługobiorcy	Dane zwykłe: <ul style="list-style-type: none"> • Imię i nazwisko; • Adres e-mail; • Dane eksploatacyjne urządzeń.

ZASADY PRZETWARZANIA POWIERZONYCH DANYCH W RAMACH KS-OMNIPHARM

§ 1

1. Niniejsze Zasady Przetwarzania Danych w ramach KS-OmniPharm, dalej zwane Zasadami PDO, zostały ustalone w oparciu o treść art. 28 ust. 3 RODO oraz regulują zasady na jakich **Usługodawca** jako **Powiernik** przetwarza **Dane Osobowe** w imieniu **Usługobiorcy** jako **Administradora**.
2. Z chwilą rozpoczęcia korzystania przez **Administradora** z **Serwisu** lub poszczególnych **Usług** wskazanych w § 3 **Regulaminu**, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania **Danych Osobowych** przez **Powiernika**, **Administrator** powierza **Powiernikowi Dane Osobowe**, w zakresie wskazanym szczegółowo w Załączniku R11.01.01.
3. Zakres powierzanych przez **Administradora Powiernikowi Danych Osobowych** wskazany w Załączniku R11.01.01 został sporządzony możliwie najbardziej szczegółowo. Zważywszy jednak na fakt, że zakres ten może być szerszy z uwagi na możliwość wprowadzenia dowolnych **Danych Osobowych** do **Serwisu** przez **Usługobiorcę**, **Strony** oświadczają, że powierzenie dotyczy wszystkich **Danych Osobowych** wprowadzonych do **Serwisu**, także i wtedy, gdy nie zostały one wskazane w Załączniku R11.01.01.

§ 2

4. **Administrator** oświadcza, iż jest administratorem **Danych Osobowych** wskazanych w Załączniku R11.01.01. **Administrator** oświadcza, iż **Dane Osobowe**, o których mowa powyżej nie należą do **Szczególnych Kategorii Danych Osobowych**.
5. **Powiernik** oświadcza, że zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. c RODO, podjął środki zabezpieczające, wymagane na mocy art. 32 RODO, w szczególności:
 1. Opracował oraz wdrożył Zintegrowany System Zarządzania Jakością i Bezpieczeństwem Informacji, certyfikowany na zgodność z wymogami norm ISO 9001:2015 oraz ISO/IEC 27001:2013.
 2. Wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie powierzonych danych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
 3. Wdrożone środki są na poziomie, co najmniej takim, jakiego wymaga w stosunku do **Powiernika** art. 32 RODO oraz zostały dobrane i są stosowane w oparciu o prowadzoną analizę ryzyka, a także stosownie do zakresu powierzonych **Danych Osobowych**.

§ 3

6. **Powiernik** zobowiązuje się przetwarzać powierzone **Dane Osobowe** wyłącznie w celach związanych z realizacją **Umowy**, w szczególności świadczeniem **Usług**, z którymi wiąże się przetwarzanie powierzonych Danych i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
7. **Powiernik** nie jest uprawniony do samodzielnego dysponowania powierzonymi mu **Danymi Osobowymi**. **Powiernik** nie ma prawa samodzielnego decydowania o celach i środkach przetwarzania powierzonych mu danych - w szczególności nie jest uprawniony do udostępniania osobom trzecim powierzonych mu **Danych Osobowych** (nie dotyczy przypadków podpowierzenia Danych Osobowych).
8. Przetwarzanie **Danych Osobowych** przez **Powiernika** będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie **Administradora**. Za udokumentowane polecenie Strony zgodnie uznają postanowienia **Regulaminu**, w szczególności, nakładające na **Powiernika** obowiązki, których realizacja wymaga przetwarzania **Danych Osobowych**.
9. **Powiernik** zobowiązuje się:
 1. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomagać **Administratorowi** poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. e RODO (dotyczy wyłącznie przypadku, gdy z przepisów RODO wynika, iż żądania osoby, której dane dotyczą są zasadne).
 2. Uczestniczyć w niezbędnym zakresie w realizacji obowiązków **Administradora**, określonych w art. 32–36 RODO zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. f RODO.
 3. Zapewnić, że osoby upoważnione do przetwarzania **Danych Osobowych** będą zobowiązane do zachowania tych danych w tajemnicy, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. b RODO, na podstawie złożonego przez nich zobowiązania lub na podstawie odpowiedniego ustawowego obowiązku zachowania tajemnicy.
10. Dla celów spełnienia przez **Administradora** żądania osoby, której dane dotyczą, o którym mowa w art. 19 RODO, **Powiernik** informuje, że odbiorcami danych są:
 1. Upoważnieni pracownicy i współpracownicy **Powiernika**,
 2. W przypadku korzystania przez **Powiernika** z usług **Podpowiernika** – także upoważnieni pracownicy i współpracownicy **Podpowiernika**. Dane **Podpowiernika** zostają przedstawione **Administratorowi** przed rozpoczęciem korzystania przez **Powiernika** z usług **Podpowiernika**, zgodnie z procedurą określoną w niniejszych Zasadach PDO.

§ 4

1. **Administrator** wyraża ogólną zgodę na korzystanie przez **Powiernika** z usług **Podpowiernika**, przy czym:
 1. **Powiernik** zobowiązany jest poinformować **Administradora** o wszelkich zamierzonych działaniach dotyczących dodania lub zmiany **Podpowiernika**, poprzez umieszczenie takiej informacji pod adresem www.kamsoft.pl/DaneOsobowe. **Administrator** w ciągu 5 dni od publikacji takiej informacji może wyrazić sprzeciw wobec tych działań. Brak sprzeciwu **Administradora** w powyższym terminie uznany będzie za akceptację działań **Powiernika**. Niezależnie od powyższego Usługodawca informuje Usługobiorcę, że w związku z świadczeniem Usług korzysta z usług **Podpowiernika**, którym jest Dostawca zaufanych usług chmury Azure (Microsoft).
 2. Zgłoszenie przez **Administradora** sprzeciwu skutkuje:
 1. Rozwiązaniem **Umowy** ze skutkiem natychmiastowym albo z zachowaniem okresu wypowiedzenia ustalonego przez strony (dotyczy wyłącznie sytuacji, gdy **Administrator** zgodzi się na to, aby powierzone przez niego dane, były przez okres wypowiedzenia przetwarzane przez **Podpowiernika**, w stosunku do którego **Administrator** zgłosił swój sprzeciw).
 2. Zmianą **Podpowiernika** wyłącznie w stosunku do **Danych Osobowych Administradora** – o ile z uwagi na charakter przetwarzania **Danych Osobowych** i rodzaj umowy zawieranej z **Podpowiernikiem** możliwa jest taka zmiana i nie wiąże się ona z nadmiernymi kosztami po stronie **Powiernika** (ta opcja nie dotyczy Dostawcy zaufanych usług chmury).
 3. Skorzystanie przez **Powiernika** z usług **Podpowiernika** wymaga zawarcia przez **Powiernika** z **Podpowiernikiem** stosownej umowy podpowierzenia **Danych Osobowych**, zgodnej z wymogami RODO oraz Zasad PDO.

§ 5

1. **Administrator** ma prawo do kontroli zgodnego z prawem przetwarzania przez **Powiernika** powierzonych **Danych Osobowych**, polegającej na żądaniu złożenia pisemnych wyjaśnień przez **Powiernika**, co do zgodności przetwarzania danych z Zasadami PDO. **Powiernik** udzieli odpowiedzi, na pisemny wniosek **Administratora**, dotyczący wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO, w terminie do 30 dni od otrzymania żądania.
2. Ponadto **Powiernik**, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h) RODO umożliwi **Administratorowi** lub audytorowi przez niego upoważnionemu przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, przy czym:
 1. Audyty mogą być przeprowadzane w sytuacjach szczególnych tj. w przypadkach wystąpienia udokumentowanego istotnego naruszenia zasad przetwarzania **Danych Osobowych**.
 2. Każdy z audytów powinien być zapowiedziany przez **Administratora** z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.
 3. Możliwość przeprowadzenia każdego z audytów uzależniona jest od podpisania przez odpowiednio **Administratora** lub audytora przez niego upoważnionego umowy poufności z **Powiernikiem**. Ponadto audytorem upoważnionym do przeprowadzenia audytu w imieniu **Administratora** nie może być podmiot prowadzący działalność konkurencyjną względem **Powiernika**.
 4. Koszty przeprowadzenia audytów po obu Stronach ponosi w całości **Administrator** - przy czym koszty przeprowadzenia audytu, po stronie **Powiernika**, stanowią iloczyn stawki godzinowej wskazanej w cenniku **Powiernika** zamieszczonym na stronie www.kamssoft.pl, liczby przedstawicieli **Powiernika** biorących udział w audycie ze strony **Powiernika** oraz całkowitej liczby godzin trwania audytu.
 5. Termin przeprowadzenia audytu, szczegółowy jego zakres oraz harmonogram jego przeprowadzenia zostaną ustalone przez strony.
 6. Celem przeprowadzanego audytu jest wyłącznie weryfikacja podjętych przez **Powiernika** działań naprawczych mających na celu przeciwdziałanie wystąpieniu incydentów dotyczących istotnego naruszenia zasad przetwarzania **Danych Osobowych**.
3. Po zakończeniu audytu, **Administrator** może przedstawić **Powiernikowi** zalecenia pokontrolne. Strony ustalą zasadność wdrożenia sformułowanych przez **Administratora** zaleceń pokontrolnych wraz z ewentualnym harmonogramem ich wdrożenia, uwzględniającym możliwości organizacyjne **Powiernika**.
4. W związku z tym, iż **Powiernik** wdrożył i utrzymuje System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodny z normą ISO/IEC 27001:2013, Strony ustalają, iż w okresie utrzymywania certyfikacji przez **Powiernika** (na zgodność z ww. normą) uprawnienia **Administratora** do przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji, będą realizowane poprzez przedstawienie przez **Powiernika**, na żądanie **Administratora**, certyfikatu zgodności z normą ISO/IEC 27001:2013 oraz wyciągu z raportu kończącego audyt zewnętrzny lub audyty wewnętrzne w zakresie dotyczącym usług świadczonych przez **Powiernika** na rzecz **Administratora**.

§ 6

Strony zobowiązują się współpracować w przypadku przeprowadzenia u którejkolwiek z nich postępowania kontrolnego przez właściwe organy, w tym w szczególności Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędy państwowe, policję lub sądy w związku z przetwarzaniem **Danych Osobowych** w ramach **KS-OmniPharm**.

§ 7

Niniejsze Zasady PDO obowiązują przez czas tożsamy z okresem obowiązywania **Umowy** tj. do dnia wygaśnięcia, rozwiązania **Umowy** lub odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze stron, nie krócej jednak niż do zakończenia czynności związanych z usunięciem danych opisanych w niniejszych Zasadach PDO.

§ 8

1. **Powiernik** zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia, rozwiązania **Umowy** lub odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze stron, usunąć wszelkie istniejące i będące w jego posiadaniu powierzone **Dane Osobowe** lub ich kopie. Poprzez usunięcie danych osobowych należy rozumieć takie zniszczenie tych danych lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą.
2. Usunięcie **Danych Osobowych** zostanie potwierdzone przez **Powiernika** jednostronnym Protokołem Usunięcia Danych, którego wzór został zamieszczony poniżej. Jeden egzemplarz podpisanego Protokołu zostanie przesłany **Administratorowi** (dopuszcza się przesłanie skanu przedmiotowego dokumentu za pośrednictwem poczty e-mail).
3. Obowiązki określone powyżej nie dotyczą przypadków, w których przepisy prawa powszechnie obowiązującego zobowiązują **Powiernika** do przechowywania dokumentacji zawierającej powierzone **Dane Osobowe**. W takim przypadku **Powiernik** obowiązany jest do zachowania poufności tych danych oraz stosowania odpowiednich środków zabezpieczających.
4. Strony potwierdzają, że obowiązek usunięcia danych nie dotyczy treści wpisów dotyczących Zgłoszeń Serwisowych, w tym w udostępnionym przez **Powiernika** elektronicznym systemie przyjmowania Zgłoszeń Serwisowych **KS-MRK**, które **Powiernik** może przechowywać dla celów dowodowych związanych z prawidłowym wykonaniem obowiązków wynikających z **Regulaminu** przynajmniej przez okres przedawnienia roszczeń z nimi związanych (**Administrator** został poinformowany, iż treść Zgłoszeń Serwisowych nie powinna zawierać **Danych Osobowych**).

§ 9

Całkowita łączna odpowiedzialność materialna **Powiernika** przez cały okres przetwarzania **Danych Osobowych** przez **Powiernika** z tytułu szkód powstałych w związku z przetwarzaniem **Danych Osobowych** przez **Powiernika** ograniczona jest do wysokości 10% wynagrodzenia netto zapłaconego **Powiernikowi** przez **Administratora** z tytułu realizacji **Umowy** w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających wystąpienie zdarzenia, z którym wiąże się pierwsze sformułowane przez **Administratora** roszczenie.

§ 10

Z uwagi na fakt, iż postanowienia RODO znajdują zastosowanie od dnia 25.05.2018 r. i obowiązują bezpośrednio w polskim porządku prawnym, a postanowienia niniejszych Zasad PDO, zostały dostosowane do wymogów RODO, zastępują one wszelkie postanowienia umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartych w oparciu o nieznajdujący zastosowanie od ww. dnia art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Mając na uwadze konieczność zapewnienia przetwarzania powierzonych danych w oparciu o regulację zgodną z obowiązującymi przepisami powyższe postanowienie znajduje zastosowanie bez względu na postanowienia **Regulaminu** lub **Umowy** przynajmniej w razie sprzeczności pierwszeństwo zastosowania postanowieniom **Umowy** przed postanowieniami **Regulaminu**.

PROTOKÓŁ USUNIĘCIA DANYCH OSOBOWYCH

(wzór)

Lp.	PARAMETR	DANE
1	Strona	POWIERNIK
2	Nazwa	
3	Adres	
4	Skład komisji	
5	Data i godzina	
6	Przedmiot	
7	Uwagi	

Powiernik niniejszym oświadcza, że usunął wszelkie istniejące i będące w jego posiadaniu **Dane Osobowe** lub ich kopie, powierzone **Powiernikowi** przez **Administradora**, na mocy **Umowy** świadczenie **Usług KS-OmniPharm** z dnia

Poprzez usunięcie **Danych Osobowych** należy rozumieć takie zniszczenie tych danych lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą.

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.